

## Colitis - Crohn Foreningen

---

Årsrapport for perioden  
1. januar til 31. december 2025

Kongensgade 66-68, 2. th  
5000 Odense C  
CVR-nr. 21 31 43 07

Årsrapporten er forelagt og godkendt på foreningens  
ordinære generalforsamling den 21. marts 2026

Dirigent



## Indholdsfortegnelse

Foreningsoplysninger	1
Hovedbestyrelsens og landsformandens påtegning	2
Den uafhængige revisors revisionspåtegning	3
Hovedbestyrelsens og landsformandens beretning i henhold til indsamlingsloven	8
Ledelsesberetning	9
Anvendt regnskabspraksis	12
Resultatopgørelse 1. januar - 31. december	15
Balance 31. december	16
Noter	18



## Foreningsoplysninger

### Foreningen

Colitis - Crohn Foreningen  
Kongensgade 66-68, 2. th  
5000 Odense C

Telefon: 35 35 48 82

E-mail: info@ccf.dk

CVR-nr.: 21 31 43 07

Regnskabsår: 1. januar - 31. december

Hjemsted: Odense C

### Bestyrelse

Jakob Hansen, landsformand  
Benthe Bertelsen, næstformand  
Allan Olivarius, kasserer  
Vera Slyk  
Anne Brandt  
Morten Westfall  
Henriette von Essen-Leise  
Ulla Arnum  
Sofie Vejrup  
Jesper Olsen

### Revision

Ri Statsautoriseret Revisionspartnerselskab  
Magnoliavej 12B  
5250 Odense SV



## Hovedbestyrelsens og landsformandens påtegning

Hovedbestyrelsen og landsformanden har dags dato behandlet og godkendt årsrapporten for 1. januar - 31. december 2025 for Colitis - Crohn Foreningen.

Årsrapporten aflægges i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for virksomheder i regnskabsklasse A, i henhold til bekendtgørelse nr. 160 af 26. februar 2020 om indsamling, bekendtgørelse nr. 274 af den 12. marts 2025 om ansøgningspuljen til koloniophold m.v. for børn og unge med handicap og deres forældre og søskende, i overensstemmelse med tilskuds-betingelser samt bekendtgørelse nr. 68 af 27/01/2025 om ansøgningspuljen til handicaporganisationer og -foreninger på det sociale område (ULHAN).

Undertegnede er ansvarlige for indsamlinger foretaget i regnskabsåret og erklærer ved underskrift, at indsamlingerne er foretaget i overensstemmelse med reglerne i indsamlingsbekendtgørelse nr. 160 af 26. februar 2020 om indsamling, bekendtgørelse nr. 274 af den 12. marts 2025 om ansøgningspuljen til koloniophold m.v. for børn og unge med handicap og deres forældre og søskende, i overensstemmelse med tilskuds-betingelser samt bekendtgørelse nr. 68 af 27/01/2025 om ansøgningspuljen til handicaporganisationer og -foreninger på det sociale område (ULHAN).

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af foreningens aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2025 samt af resultatet af foreningens aktiviteter for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2025.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

Odense C, den 11. marts 2026

### Bestyrelsen

Jakob Hansen  
landsformand

Benthe Bertelsen  
næstformand

Allan Olivarius  
best. medlem/kasserer

Vera Slyk  
bestyrelsesmedlem

Anne Brandt  
bestyrelsesmedlem

Morten Westfall  
bestyrelsesmedlem

Henriette von Essen-Leise  
bestyrelsesmedlem

Ulla Arnum  
bestyrelsesmedlem

Sofie Vejrup  
bestyrelsesmedlem

Jesper Olsen  
bestyrelsesmedlem



## Den uafhængige revisors revisionspåtegning

### *Til medlemmerne i Colitis - Crohn Foreningen*

#### **Konklusion**

Vi har revideret årsregnskabet for Colitis - Crohn Foreningen for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2025, der omfatter anvendt regnskabspraksis, resultatopgørelse, balance og noter. Årsregnskabet udarbejdes efter årsregnskabslovens bestemmelser for virksomheder i regnskabsklasse A, i henhold til bekendtgørelse nr. 160 af 26. februar 2020 om indsamling, bekendtgørelse nr. 274 af den 12. marts 2025 om ansøgningspuljen til koloniophold m.v. for børn og unge med handicap og deres forældre og søskende, i overensstemmelse med tilskudsbetingelser samt bekendtgørelse nr. 68 af 27/01/2025 om ansøgningspuljen til handicaporganisationer og -foreninger på det sociale område (ULHAN).

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af foreningens aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2025 samt af resultatet af foreningens aktiviteter for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2025 i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for virksomheder i regnskabsklasse A, i henhold til bekendtgørelse nr. 160 af 26. februar 2020 om indsamling bekendtgørelse nr. 274 af den 12. marts 2025 om ansøgningspuljen til koloniophold m.v. for børn og unge med handicap og deres forældre og søskende, i overensstemmelse med tilskudsbetingelser samt bekendtgørelse nr. 68 af 27/01/2025 om ansøgningspuljen til handicaporganisationer og -foreninger på det sociale område (ULHAN).

#### **Grundlag for konklusion**

Vi har udført vores revision i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, samt standarderne for offentlig revision, idet revisionen udføres på grundlag af bestemmelserne i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for virksomheder i regnskabsklasse A, i henhold til bekendtgørelse nr. 160 af 26. februar 2020 om indsamling, bekendtgørelse nr. 274 af den 12. marts 2025 om ansøgningspuljen til koloniophold m.v. for børn og unge med handicap og deres forældre og søskende, i overensstemmelse med tilskudsbetingelser samt bekendtgørelse nr. 68 af 27/01/2025 om ansøgningspuljen til handicaporganisationer og -foreninger på det sociale område (ULHAN). Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i revisionspåtegningens afsnit "Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet". Vi er uafhængige af Colitis-Crohn Foreningen i overensstemmelse med International Ethics Standards Board for Accountants' internationale retningslinjer for revisorers etiske adfærd (IESBA Code) og de yderligere etiske krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse krav og IESBA Code. Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.



## Den uafhængige revisors revisionspåtegning

### Fremhævelse af forhold vedrørende revisionen

Uden at det har påvirket vores konklusion, skal vi henlede opmærksomheden på, at foreningen som sammenligningstal i resultatopgørelsen for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2025 har medtaget det af generalforsamlingens godkendte resultatbudget for 2025. Disse sammenligningstal har, som det også fremgår af årsregnskabet, ikke været underlagt revision.

### Ledelsens ansvar for årsregnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for virksomheder i regnskabsklasse A og i henhold til bekendtgørelse nr. 160 af 26. februar 2020 om indsamling, bekendtgørelse nr. 274 af den 12. marts 2025 om ansøgningspuljen til koloniophold m.v. for børn og unge med handicap og deres forældre og søskende, i overensstemmelse med tilskudsbetingelser samt bekendtgørelse nr. 68 af 27/01/2025 om ansøgningspuljen til handicaporganisationer og -foreninger på det sociale område (ULHAN). Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser for nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af årsregnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere Colitis-Crohn Foreningens evne til at fortsætte driften; at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant; samt at udarbejde årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere Colitis - Crohn Foreningen, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

### Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet

Vores mål er at opnå høj grad af sikkerhed for, om årsregnskabet som helhed er uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, og at afgive en revisionspåtegning med en konklusion. Høj grad af sikkerhed er et højt niveau af sikkerhed, men er ikke en garanti for, at en revision, der udføres i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for virksomheder i regnskabsklasse A, i henhold til bekendtgørelse nr. 160 af 26. februar 2020 om indsamling, bekendtgørelse nr. 274 af den 12. marts 2025 om ansøgningspuljen til koloniophold m.v. for børn og unge med handicap og deres forældre og søskende, i overensstemmelse med tilskudsbetingelser samt bekendtgørelse nr. 68 af 27/01/2025 om ansøgningspuljen til handicaporganisationer og -foreninger på det sociale område (ULHAN), altid vil afdække væsentlig fejlinformation, når sådan findes. Fejlinformationer kan opstå som følge af besvigelser eller fejl og kan betragtes som væsentlige, hvis det med rimelighed kan forventes, at de enkeltvis eller samlet har indflydelse på de økonomiske beslutninger, som regnskabsbrugerne træffer på grundlag af årsregnskabet.



## Den uafhængige revisors revisionspåtegning

Som led i en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, samt standarderne for offentlig revision, idet revisionen udføres på grundlag af bestemmelserne i årsregnskabsloven for virksomheder i regnskabsklasse A, i henhold til bekendtgørelse nr. 160 af 26. februar 2020 om indsamling, bekendtgørelse nr. 274 af den 12. marts 2025 om ansøgningspuljen til koloniophold m.v. for børn og unge med handicap og deres forældre og søskende, i overensstemmelse med tilskudsbetingelser samt bekendtgørelse nr. 68 af 27/01/2025 om ansøgningspuljen til handicaporganisationer og -foreninger på det sociale område (ULHAN), foretager vi faglige vurderinger og oprettholder professionel skepsis under revisionen. Herudover:

- Identificerer og vurderer vi risikoen for væsentlig fejlinformation i årsregnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, udformer og udfører revisionshandlinger som reaktion på disse risici samt opnår revisionsbevis, der er tilstrækkeligt og egnet til at danne grundlag for vores konklusion. Risikoen for ikke at opdage væsentlig fejlinformation forårsaget af besvigelser er højere end ved væsentlig fejlinformation forårsaget af fejl, idet besvigelser kan omfatte sammensværgelser, dokumentfalsk, bevidste udeladelser, vildledning eller tilsidesættelse af intern kontrol.
- Opnår vi forståelse af den interne kontrol med relevans for revisionen for at kunne udforme revisionshandlinger, der er passende efter omstændighederne, men ikke for at kunne udtrykke en konklusion om effektiviteten af foreningens interne kontrol.
- Tager vi stilling til, om den regnskabspraksis, som er anvendt af ledelsen, er passende, samt om de regnskabsmæssige skøn og tilknyttede oplysninger, som ledelsen har udarbejdet, er rimelige.
- Konkluderer vi, om ledelsens udarbejdelse af årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift er passende, samt om der på grundlag af det opnåede revisionsbevis er væsentlig usikkerhed foreningen med begivenheder eller forhold, der kan skabe betydelig tvivl om foreningens evne til at fortsætte driften.

Hvis vi konkluderer, at der er en væsentlig usikkerhed, skal vi i vores revisionspåtegning gøre opmærksom på oplysninger herom i årsregnskabet eller, hvis sådanne oplysninger ikke er tilstrækkelige, modificere vores konklusion.

Vores konklusioner er baseret på det revisionsbevis, der er opnået frem til datoen for vores revisionspåtegning. Fremtidige begivenheder eller forhold kan dog medføre, at foreningen ikke længere kan fortsætte driften.

- Tager vi stilling til den samlede præsentation, struktur og indhold af årsregnskabet, herunder noteoplysningerne, samt om årsregnskabet afspejler de underliggende transaktioner og begivenheder på en sådan måde, at der gives et retvisende billede heraf.



## Den uafhængige revisors revisionspåtegning

Vi kommunikerer med den øverste ledelse om blandt andet det planlagte omfang og den tidsmæssige placering af revisionen samt betydelige revisionsmæssige observationer, herunder eventuelle betydelige mangler i intern kontrol, som vi identificerer under revisionen.

### Udtalelse om ledelsesberetningen

Ledelsesberetningen omfatter ligeledes målrapporteringen.

Ledelsen er ansvarlig for ledelsesberetningen og målrapporteringen.

Vores konklusion om årsregnskabet omfatter ikke ledelsesberetningen og målrapporteringen, og vi udtrykker ingen form for konklusion med sikkerhed om ledelsesberetningen og målrapporteringen.

I tilknytning til vores revision af årsregnskabet er det vores ansvar at læse ledelsesberetningen og målrapporteringen og i den forbindelse overveje, om ledelsesberetningen og målrapporteringen er væsentligt inkonsistent med årsregnskabet eller vores viden opnået ved revisionen eller på anden måde synes at indeholde væsentlig fejlinformation.

Vores ansvar er derudover at overveje, om ledelsesberetningen indeholder krævede oplysninger i henhold til indsamlingsloven og tilskudsbevillingen.

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at ledelsesberetningen og målrapporteringen er i overensstemmelse med indsamlingsloven og tilskudsbevillingen, og er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabslovens krav for regnskabsklasse A, i henhold til bekendtgørelse nr. 160 af 26. februar 2020 om indsamling, bekendtgørelse nr. 274 af den 12. marts 2025 om ansøgningspuljen til koloniophold m.v. for børn og unge med handicap og deres forældre og søskende, i overensstemmelse med tilskudsbetingelser samt bekendtgørelse nr. 68 af 27/01/2025 om ansøgningspuljen til handicaporganisationer og -foreninger på det sociale område (ULHAN). Vi har ikke fundet væsentlig fejlinformation i ledelsesberetningen og målrapporteringen.

### Udtalelse om juridisk-kritisk revision og forvaltningsrevision

Ledelsen er ansvarlig for, at de dispositioner, der er omfattet af regnskabsaflæggelsen, er i overensstemmelse med meddelte bevillinger, love og andre forskrifter samt med indgåede aftaler og sædvanlig praksis. Ledelsen er også ansvarlig for, at der er taget skyldige økonomiske hensyn ved driften af institutionen og forvaltningen af de midler, der er omfattet af årsregnskabet. Ledelsen har i den forbindelse ansvar for at etablere systemer og processer, der understøtter sparsommelighed, produktivitet og effektivitet.



## Den uafhængige revisors revisionspåtegning

I tilknytning til vores revision af årsregnskabet er det vores ansvar at gennemføre juridisk-kritisk revision og forvaltningsrevision i overensstemmelse med standarderne for offentlig revision. Dette indebærer, at vi vurderer risikoen for, at der er væsentlige regelbrud i de dispositioner, der er omfattet af regnskabsaflæggelsen, eller væsentlige forvaltningsmangler i de systemer og processer, som ledelsen har etableret. På grundlag af risikovurderingen fastlægger vi de afgrænsede emner, som vi skal udføre juridisk-kritisk revision eller forvaltningsrevision af.

Ved en juridisk-kritisk revision efterprøver vi med høj grad af sikkerhed, om de dispositioner, der er omfattet af det udvalgte emne, er i overensstemmelse med de relevante bestemmelser i bevillinger, love og andre forskrifter samt med indgåede aftaler og sædvanlig praksis. Ved en forvaltningsrevision vurderer vi med høj grad af sikkerhed, om de systemer, processer eller dispositioner, der er omfattet af det udvalgte emne, understøtter skyldige økonomiske hensyn ved driften af institutionen og forvaltningen af de midler, der er omfattet af årsregnskabet.

Vores revision af hvert udvalgt emne tager sigte på at opnå tilstrækkeligt og egnet revisionsbevis som grundlag for en konklusion med høj grad af sikkerhed om det pågældende emne. Ved en revision kan der ikke opnås fuldstændig sikkerhed for at opdage alle regelbrud eller forvaltningsmangler. Da vi alene har udført juridisk-kritisk revision og forvaltningsrevision af de udvalgte emner, kan vi ikke udtale os med sikkerhed om, at der ikke kan være væsentlige regelbrud eller væsentlige forvaltningsmangler på områder, der falder uden for de udvalgte emner.

Hvis vi på grundlag af det udførte arbejde konkluderer, at der er anledning til væsentlige kritiske bemærkninger, skal vi rapportere herom i denne udtalelse.

Vi har ingen væsentlige kritiske bemærkninger at rapportere i den forbindelse.

Odense, den 11. marts 2026

Ri Statsautoriseret Revisionspartnerselskab  
CVR-nr. 44 52 80 45

Joachim Munch  
statsautoriseret revisor  
mne42244



## Hovedbestyrelsens og landsformandens beretning i henhold til indsamlingsloven

Colitis-Crohn Foreningen har i 2025 indsamlet midler til oplysningskampagner, forskning og generel information til styrkelse af foreningens arbejde.

Colitis-Crohn Foreningen har i 2025 foretaget indsamling via foreningens hjemmeside/donationsmodul, Facebook og foreningens magasin.

De indsamlede midler fra tidligere år er henlagt til uddeling i 2026.

De indsamlede midler i 2025 og i tidligere år er brugt på tarmuge-events og IBD-dag 2025, samt kommunikationsmedarbejder.



## Ledelsesberetning

### Foreningens væsentligste aktiviteter

Colitis-Crohn Foreningen – Foreningen for tarmsyge har eksisteret siden 15. marts 1989 og arbejder for at forbedre vilkårene for mennesker med colitis ulcerosa, Morbus Crohn og andre relaterede tarmsygdomme.

Foreningens formål fremgår af vedtægternes § 2 og søges opfyldt gennem følgende hovedaktiviteter i Danmark:

- støtte videnskabelig forskning,
- søge COLITIS-CROHN ramtes forhold forbedret i alle henseender.
- udbrede kendskab til sygdommene og derved skabe forståelse for COLITIS-CROHN ramtes og pårørendes kår,
- støtte en landsdækkende opbygning af foreningens virke,
- deltage i nordisk og andet internationalt samarbejde.

### Økonomi og medlemstal

Foreningens økonomi er fortsat baseret på en kombination af medlemskontingenter, faste donationer fra medlemmer, arvemidler, offentlige udlodningsmidler, fondsbevillinger samt støtte fra sponsorer og øvrige indsamlinger.

Medlemstallet udgjorde pr. 2. februar 2026 i alt **5.127** medlemmer mod 4.834 medlemmer pr. 2. februar 2025. En stigning på 293 medlemmer svarende til 6%. Især er det lykkedes CCF at fastholde medlemmerne, så der er et væsentligt mindre frafald af medlemmer.

Tidligere er medlemstal opgjort inklusive støttebidragsydere, fremover opgøres medlemstal uden støttebidrag.

Udviklingen i medlemstallet vurderes samlet set som god og afspejler både en øget synlighed af foreningen og et fortsat fokus på relevante medlemstilbud og kommunikation.

### Generelt om året 2025

2025 har været et år præget af **konsolidering, strategisk fokus og forberedelse til næste udviklingsfase**. Aktivitetsniveauet har fortsat været højt – både nationalt og lokalt – med stor involvering fra frivillige, lokalafdelinger og samarbejdspartnere. De lokale aktiviteter redegøres særskilt ved lokalforeningernes generalforsamlinger.

Året har haft et tydeligt fokus på at omsætte den vedtagne strategi til konkrete initiativer, samtidig med at foreningen har arbejdet målrettet med professionalisering af arbejdsgange, governance og samarbejdsrelationer.

### Bestyrelse og ledelse

Hovedbestyrelsens sammensætning i 2025 har sikret både kontinuitet og faglig bredde i det strategiske arbejde. Samarbejdet mellem hovedbestyrelse og sekretariat har været præget af en klar rollefordeling og et fælles fokus på foreningens formål og langsigtede bæredygtighed.



## Ledelsesberetning

2025 har samtidig været et overgangsår, hvor der har været fokus på vidensdeling, dokumentation og robusthed i organisationen.

### Væsentlige aktiviteter i 2025

#### Medlemsindsigt og -tilbud

Arbejdet med at omsætte resultaterne fra medlemsundersøgelsen i 2024 er fortsat i 2025. Der har været særlig opmærksomhed på:

- rådgivning og støtte til medlemmer
- differentierede tilbud til forskellige målgrupper
- øget digital tilgængelighed af viden og støtte

#### Oplysning og synlighed

Oplysningsindsatsen har fortsat været et centralt indsatsområde. Foreningen har i 2025 gennemført og videreudviklet kampagner, der sætter fokus på tarmsygdomme som en overset folkesygdom, herunder med særlig vægt på sociale medier og nationale synlighedstiltag.

I forbindelse med Tarmugen blev der igen skabt markant opmærksomhed om foreningens sag, og tidligere succesfulde kampagneformater blev videreført og tilpasset.

#### Forskning og innovation

CCF har også i 2025 uddelt midler til forskningsprojekter inden for tarmsygdomme i samarbejde med Det Lægelige Råd. Samarbejdet sikrer, at midlerne anvendes fagligt kvalificeret og med størst mulig relevans for patienterne.

Derudover har 2025 haft et øget fokus på **innovation og nye digitale løsninger**, herunder forberedelse og udvikling af nye former for patientstøtte og oplysning. Dette arbejde forventes at kunne udmøntes i konkrete initiativer i 2026 og 2027.

#### Samarbejde og politisk interessevaretagelse

Foreningen har fortsat sit aktive engagement i samarbejdet med andre patientorganisationer gennem Danske Patienter og Danske Handicaporganisationer. CCF har bidraget til fælles høringsvar og politiske drøftelser med fokus på bedre vilkår for mennesker med kroniske sygdomme.



## Ledelsesberetning

### Internationalt og nordisk samarbejde

Det internationale og nordiske samarbejde er blevet yderligere styrket i 2025. CCF har deltaget aktivt i erfaringsudveksling og fælles initiativer, som bidrager til vidensdeling og udvikling på tværs af landegrænser.

Unge fra de nordiske foreninger forsøger at danne et ungenetværk i norden, med aktive repræsentanter fra Danmark

CCF var vært for årets nordiske samarbejds møde, hvor alle vores nordiske søsterorganisationer var godt repræsenteret. Der er enighed om at styrke og fortsætte det gode samarbejde.

### Sekretariatet

Sekretariatet har i 2025 arbejdet målrettet med at understøtte foreningens strategiske ambitioner og sikre en stabil og professionel drift. Der har været fokus på klare forretningsgange, dokumentation og effektiv resourceanvendelse.

Sekretariatet er blevet styrket med ansættelse af en kommunikationskonsulent (Anne Tirstrup) og pr. 1. december fik vi en ny fundraiser/projektleder (Signe Havkjær).



## Anvendt regnskabspraksis

Årsregnskabet for Colitis - Crohn Foreningen for 2025 er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for regnskabsklasse A, i henhold til bekendtgørelse nr. 160 af 26. februar 2020 om indsamling, bekendtgørelse nr. 274 af den 12. marts 2025 om ansøgningspuljen til koloniophold m.v. for børn og unge med handicap og deres forældre og søskende, i overensstemmelse med tilskudsbetingelser samt bekendtgørelse nr. 68 af 27/01/2025 om ansøgningspuljen til handicaporganisationer og -foreninger på det sociale område (ULHAN).

Den anvendte regnskabspraksis er uændret i forhold til sidste år.

### Rapporteringsvaluta

Årsregnskabet 2025 er aflagt i kr.

### Generelt om indregning og måling

I resultatopgørelsen indregnes indtægter i takt med, at de indtjenes, herudover indregnes værdireguleringer af finansielle aktiver og forpligtelser. I resultatopgørelsen indregnes ligeledes alle omkostninger, herunder afskrivninger og nedskrivninger.

Aktiver indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde foreningen, og aktivets værdi kan måles pålideligt.

Forpligtelser indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil fragå foreningen, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt.

Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Efterfølgende måles aktiver og forpligtelser som beskrevet for hver enkelt regnskabspost nedenfor.

Visse finansielle aktiver og forpligtelser måles til amortiseret kostpris, hvorved der indregnes en konstant effektiv rente over løbetiden. Amortiseret kostpris opgøres som oprindelig kostpris med fradrag af eventuelle afdrag samt tillæg/fradrag af den akkumulerede amortisering af forskellen mellem kostpris og nominelt beløb.

Ved indregning og måling tages hensyn til forudsigelige tab og risici, der fremkommer, inden årsrapporten aflægges, og som be- eller afkræfter forhold, der eksisterede på balancedagen.



## Anvendt regnskabspraksis

### Resultatopgørelsen

#### Indtægter

Kontingenter, gavebidrag, donationer, arv, sponsorindtægter, deltagerbetalinger samt salg af merchandise indregnes i resultatopgørelse i den periode, hvori betalingen vedrører.

Annoncesalg og renteindtægter indregnes i resultatopgørelsen i den periode, som de vedrører.

Midler fra Slots- og Kulturstyrelsen, Sundheds- og Ældreministeriet, Socialministeriet, Social- og Boligstyrelsen samt øvrige donationer indtægtsføres i resultatopgørelsen for den periode, som de vedrører.

Puljer og donationer periodiseres og udgiftsføres i resultatopgørelsen.

#### Omkostninger

Omkostninger indregnes i resultatopgørelsen i den periode, som de vedrører. Omkostninger omfatter omkostninger til administration, møde- og kursusaktivitet, medlemsaktiviteter, lokaleomkostninger, mv.

#### Finansielle poster

Finansielle indtægter og omkostninger indregnes i resultatopgørelsen med de beløb, der vedrører regnskabsåret. Finansielle poster omfatter renteindtægter og -omkostninger, samt realiserede og urealiserede kursgevinster og -tab vedrørende værdipapirer.

#### Balancen

##### Materielle anlægsaktiver

##### IT-omkostninger

Medlemssystem indregnes til kostpris og afskrives lineært over den forventede brugstid, normalt 3-5 år. Omkostninger til løbende vedligeholdelse udgiftsføres løbende.

##### Finansielle anlægsaktiver

Deposita måles til kostpris.



## Anvendt regnskabspraksis

### Varebeholdninger

Varebeholdninger måles til kostpris efter FIFO-metoden og udgiftsføres løbende i forbindelse med forbrug.

### Tilgodehavender

Tilgodehavender måles til amortiseret kostpris.

Der foretages nedskrivning til imødegåelse af tab, hvor der vurderes at være indtruffet en objektiv indikation på, at et tilgodehavende eller en portefølje af tilgodehavender er værdiforringet.

### Værdipapirer

Værdipapirer, der består af børsnoterede obligationer og investeringsbeviser, måles til dagsværdi på balancen. Dagsværdien opgøres på grundlag af den seneste noterede salgskurs.

### Likvide beholdninger

Likvide beholdninger omfatter indeståender i foreningens pengeinstitutter og måles til nominel værdi.

### Gældsforpligtelser

Gældsforpligtelser måles til nominel værdi.

### Periodeafgrænsningsposter

Periodeafgrænsningsposter omfatter modtagne betalinger vedrørende indtægter i de efterfølgende år.

### Projektilskud

Projektilskud - og specifikation af de anvendte midler - præsenteres særskilt. Eventuel egenfinansiering optages i resultatopgørelsen under udgifter projekter. Ubrugte projektilskud, hvor projektperioden strækker sig over to eller flere regnskabsperioder, periodiseres via hensættelser i balancen. Ubrugte projektilskud, hvor projektperioden er udløbet ved regnskabsårets udløb, optages som skyldig tilbagebetalingsforpligtelse i balancen under anden gæld.



## Resultatopgørelse 1. januar - 31. december 2025

Note	2025 kr.	Budget 2025 (Ej revideret) kr.	2024 kr.
Kontingenter	1.600.717	1.670.000	1.600.246
Arv og donationer	1.350.129	75.000	375.968
Sponsorer og tilskud	28.853	0	113.689
Driftstilskud (ULHAN)	1.238.358	1.650.000	1.283.352
Øvrige indtægter	35.800	45.000	25.118
Merchandise	3.848	16.000	13.554
1 Indsamling af midler til oplysningskampagner, forskning og generel information	180.318	0	174.525
Annoncesalg	149.536	0	162.076
<b>Indtægter i alt</b>	<b>4.587.558</b>	<b>3.456.000</b>	<b>3.748.528</b>
2 Projektbestemte indtægter	474.445	0	436.728
2 Deltagerbetaling projekter og puljer	26.950	0	18.000
2 Projektbestemte udgifter	-598.147	0	-495.555
2 Årets hensættelser	29.683	0	-27.623
<b>Udgifter projekter i alt</b>	<b>-67.070</b>	<b>0</b>	<b>-68.450</b>
Omkostninger patient- og forskningsstøtte	308.000	0	307.890
Omkostninger børn- og unge	0	0	150.000
Omkostninger Birthe Stubbes Mindelegat	5.000	0	5.000
Frigivet hensættelse	-313.000	-300.000	-462.890
<b>Formålsbestemte uddelinger</b>	<b>0</b>	<b>300.000</b>	<b>0</b>
Lokaleomkostninger	273.965	295.000	315.602
Administrationsomkostninger	1.612.190	1.452.760	1.252.480
Personaleomkostninger	2.146.569	2.200.000	2.010.666
Merchandiseomkostninger	7.833	20.000	16.689
Oplysningskampagne/nye indsatser	0	400.000	0
Landsaktiviteter	0	150.000	0
Støttemidler	0	315.000	0
<b>Øvrige udgifter i alt</b>	<b>4.040.556</b>	<b>4.832.760</b>	<b>3.595.437</b>
Afskrivninger	20.461	0	0
<b>Resultat før finansielle poster</b>	<b>500.392</b>	<b>-1.076.760</b>	<b>84.641</b>
Finansielle indtægter	235.186	0	417.368
Finansielle udgifter	0	0	47
<b>Årets resultat</b>	<b>735.579</b>	<b>-1.076.760</b>	<b>501.962</b>
<b>Forslag til resultatdisponering</b>			
Bevilliget fra frie midler	0	250.000	750.000
Overført overskud 2023	0	880.000	158.000
Overført resultat	735.579	53.240	1.409.962
<b>Disponeret i alt</b>	<b>735.579</b>	<b>-1.076.760</b>	<b>501.962</b>



## Balance pr. 31. december 2025

Note	2025 kr.	2024 kr.
<b>Aktiver</b>		
Software (medlemssystem)	102.820	0
<b>Materielle anlægsaktiver</b>	<b>102.820</b>	<b>0</b>
Deposita	80.275	80.275
<b>Finansielle anlægsaktiver</b>	<b>80.275</b>	<b>80.275</b>
<b>Anlægsaktiver i alt</b>	<b>183.095</b>	<b>80.275</b>
Varebeholdninger	21.917	17.263
Tilgodehavender	307.451	280.760
Værdipapirer	5.087.948	4.883.751
Likvide beholdninger	4.043.777	4.113.639
<b>Omsætningsaktiver i alt</b>	<b>9.461.093</b>	<b>9.295.412</b>
<b>Aktiver i alt</b>	<b>9.644.188</b>	<b>9.375.687</b>



## Balance pr. 31. december 2025

Note	2025	2024
	kr.	kr.
<b>Passiver</b>		
	5.442.044	4.706.465
	<b>5.442.044</b>	<b>4.706.465</b>
	2.747.848	3.055.848
	268.741	268.741
	11.630	16.630
2	609.367	601.566
	<b>3.637.586</b>	<b>3.942.785</b>
	315.740	394.588
	248.817	151.531
1	0	180.318
	<b>564.557</b>	<b>726.437</b>
	<b>564.557</b>	<b>726.437</b>
	<b>9.644.188</b>	<b>9.375.687</b>
3	<b>Andre forpligtelser</b>	



## Noter

	Budget 2025 (Ej revideret)		2024
	2025 kr.	kr.	kr.
<b>1 Indsamling af midler til oplysningskampagner, forskning og generel information</b>			
Indkomne midler primo	180.318	0	180.318
Indkomne midler i året, flyttet til projekt Tarmevent/Tarmgalle	161.205		174.525
<b>Indkomne midler i alt</b>	<b>341.523</b>	<b>0</b>	<b>354.843</b>
Gebyr Indsamlingsnævnet	0	0	0
<b>Administrationsomkostninger i alt</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
<b>Resultat inden fordeling til formålet</b>	<b>341.523</b>	<b>0</b>	<b>354.843</b>
Anvendt efter formålet	341.523	0	174.525
<b>Anvendt i alt</b>	<b>341.523</b>	<b>0</b>	<b>174.525</b>
Henlagt til uddeling næste år	0	0	180.318
<b>Henlagt til uddeling næste år i alt</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>180.318</b>



## Noter

### 2 Projekter

	Ansøgt budget	Primo-balance	Ind-tægter	Deltagerbetaling	Udgifter	Resultat	Ultimo-balance
<b>Afsluttede projekter</b>							
<b>Slots- og Kulturstyrelsens, distributionstilskud fra Bladpuljen</b>							
Modtaget tilskud			83.816				
Porto til udsendelse af medlemsblad					201.006		
	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>83.816</b>	<b>0</b>	<b>201.006</b>	<b>-117.190</b>	<b>0</b>

### Socialstyrelsen, handicappulje, koloniophold mv. 2024-2025

#### Forældre børn kursus 2024-2025:

Modtaget tilskud		109.555	134.408			243.963	
Deltagerbetaling		6.000		3.450		9.450	
Planlægning og deltagelse for kursusansvarlig medarbejder	16.000	9.674			6.728	16.402	
Deltagelse af foreningens socialrådgiver	4.516	11.079				11.079	
Materialer	0	917				917	
Aktiviteter	0	603				603	
Honorar til oplægsholder	42.000	18.152			10.347	28.499	
Transport i egen bil	22.300	2.352			2.779	5.131	
Offentlig transport / Broafgifter	10.000	692			340	1.032	
Kursusmateriale mv.	5.147	0			9.973	9.973	
Arrangementer for unge	15.000	0				0	
Honorar frivillige	0	2.500				2.500	
Ophold, forplejning og lokaler	115.000	47.661			65.496	113.157	
Revision	14.000	0			14.000	14.000	
	<b>243.963</b>	<b>21.926</b>	<b>134.408</b>	<b>3.450</b>	<b>109.663</b>	<b>40.670</b>	<b>0</b>



## Noter

### 2 Projekter

	Ansøgt budget	Primo-balance	Ind-tægter	Deltager-betaling	Udgifter	Resultat	Ultimo-balance
<b>Igangværende projekter</b>							
<b>Socialstyrelsen, handicappulje, koloniophold mv. 2024-2025</b>							
<b>Forældre børn kursus 2025:</b>							
Modtaget tilskud			106.221				106.221
Deltagerbetaling				10.500			10.500
Honorar til oplægsholder	14.000				0		0
Deltagelse af foreningens socialrådg	0				0		0
Materialer	0				1.504		-1.504
Offentlig transport / Broafgifter	5.000				0		0
Kursusmateriale mv.	4.093				0		0
Arrangementer for unge	3.500				0		0
Ophold, forplejning og lokaler	64.600				58.428		-58.428
Kursusmateriale mv.	0				0		0
Arrangementer for unge	0				0		0
Honorar frivillige	0				2.500		-2.500
Underholdning lørdag aften	0				1.782		-1.782
Transport kursusansvarlige	8.028				15.801		-15.801
Lønninger socialrådgiver og kursusle	0				21.500		-21.500
Revision	7.000				7.000		-7.000
	<b>106.221</b>	<b>0</b>	<b>106.221</b>	<b>10.500</b>	<b>108.515</b>	<b>0</b>	<b>8.206</b>
<b>Kampagne "Det Rullende Budskab"</b>							
Donationer (Takeda, Janssen)		110.000	0		0		110.000
Donationer private		6.415	0		0		6.415
Tarmuge 2024		-2.216	0		0		-2.216
Rettigheder plakat, 50 % af udgiften på kr. 35.00		-17.500	0		0		-17.500
GoCards		-74.219	0		0		-74.219
Plakater		-12.873	0		0		-12.873
Diverse		-2.576	0		0		-2.576
Online-event		-3.445	0		0		-3.445
	<b>0</b>	<b>3.586</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>3.586</b>
<b>"Projekt Langtidsyg"</b>							
Modtaget til projekt		100.000					100.000
IT-omkostninger		9.448			28.125		37.573
	<b>0</b>	<b>90.552</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>28.125</b>	<b>0</b>	<b>62.427</b>



## Noter

### 2 Projekter

	Ansøgt budget	Primo-balance	Indtægter	Deltagerbetaling	Udgifter	Resultat	Ultimo-balance
<b>Igangværende projekter</b>							
<b>Ingrid &amp; Johan Hansen's Mindefond</b>							
<b>Primo 2025</b>							
Primo fra tidligere år	252.494	485.502					485.502
<b>Voksenkursus 2025:</b>							
Modtaget tilskud			150.000				150.000
Deltagerbetaling				13.000			13.000
Ophold kurser					62.923		-62.923
Gavekurv læge					1.000		-1.000
Honorar foredragsholdere					0		0
Kursusmaterialer					3.133		-3.133
Underholdning lørdag aften					1.782		-1.782
Revision					7.000		-7.000
Anvendt landsmøde					75.000		-75.000
	<b>252.494</b>	<b>485.502</b>	<b>150.000</b>	<b>13.000</b>	<b>150.838</b>	<b>0</b>	<b>497.664</b>
<b>Tarmevent/Tarmgalla</b>							
Sponsorer			135.906				135.906
Indkomne midler			161.205				161.205
Overnatning og forplejning					1.595		-1.595
Markedsføring / reklameudgifter					19.588		-19.588
Rejseomkostninger					1.794		-1.794
Lokaleleje					56.365		-56.365
Repræsentation, gaver, blomster					3.060		-3.060
Materialer til kursus					1.749		-1.749
Oplægsholdere / underholdning					36.237		-36.237
Eventmaterialer					65.119		-65.119
Arrangementer					878		-878
Trykning hæfter					73.241		-73.241
	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>297.111</b>	<b>0</b>	<b>259.627</b>	<b>0</b>	<b>37.484</b>
<b>Hensættelse projekter primo</b>		<b>601.566</b>					
<b>Indtægter projekter i alt</b>			<b>771.556</b>				
<b>Deltagerbetaling i alt</b>				<b>26.950</b>			
<b>Udgifter projekter i alt</b>					<b>857.774</b>		
<b>Udgiftsførte projekter i alt</b>						<b>-76.521</b>	
<b>Hensættelse projekter i alt</b>							<b>609.367</b>

### 3 Andre forpligtelser

Andre forpligtelser, herunder lejeforpligtelser og huslejeforpligtelser, som ikke er indregnet i balancen udgør t.kr. 597.

# PENNEO

Underskrifterne i dette dokument er juridisk bindende. Dokumentet er underskrevet via Penneo™ sikker digital underskrift. Underskrivernes identiteter er blevet registreret, og informationerne er listet herunder.

“Med min underskrift bekræfter jeg indholdet og alle datoer i dette dokument.”

## Benthe Irene Bertelsen

### Næstformand

Serienummer: 7fadc7b7-849e-4d5a-b2ff-4d6da9af604a

IP: 83.94.xxx.xxx

2026-03-11 11:41:31 UTC



## Joachim Bardrum Munch

### Statsautoriseret revisor

Serienummer: d82210c4-abca-4f96-8743-b2620e231b9d

IP: 82.134.xxx.xxx

2026-03-11 22:31:31 UTC



## Jesper Stig Olsen

### Bestyrelsesmedlem

Serienummer: defc54d3-fa2b-4ab4-80d3-baebe0715c8a

IP: 87.51.xxx.xxx

2026-03-11 23:34:56 UTC



## Allan Kent Olivarius

### Kasserer

Serienummer: 254e29a8-437b-467f-9a11-29fbe7fc372f

IP: 90.185.xxx.xxx

2026-03-12 08:40:07 UTC



## Ulla Arnum

### Bestyrelsesmedlem

Serienummer: 0c21b096-db1f-4ef8-b923-406d2806aa5d

IP: 85.203.xxx.xxx

2026-03-12 12:23:06 UTC



## Jakob Hansen

### Landsformand

Serienummer: 2064ab66-73cb-4237-99b0-e1cf2a859140

IP: 109.56.xxx.xxx

2026-03-12 13:08:53 UTC



Penneo dokumentnøgle: MBADJ-1E1WV-184E4-HCGC5-APGPG-MONEC

Dette dokument er underskrevet digitalt via **Penneo.com**. De underskrevne data er valideret vha. den matematiske hashværdi af det originale dokument. Alle kryptografiske beviser er indlejret i denne PDF for validering i fremtiden.

Dette dokument er forseglet med et kvalificeret elektronisk segl. For mere information om Penneos kvalificerede tillidstjenester, se <https://eutl.penneo.com>.

#### Sådan kan du verificere, at dokumentet er originalt

Når du åbner dokumentet i Adobe Reader, kan du se, at det er certificeret af **Penneo A/S**. Dette beviser, at indholdet af dokumentet er uændret siden underskriftstidspunktet. Bevis for de individuelle underskrivers digitale underskrifter er vedhæftet dokumentet.

Du kan verificere de kryptografiske beviser vha. Penneos validator, <https://penneo.com/validator>, eller andre valideringstjenester for digitale underskrifter.

# PENNEO

Underskrifterne i dette dokument er juridisk bindende. Dokumentet er underskrevet via Penneo™ sikker digital underskrift. Underskrivernes identiteter er blevet registreret, og informationerne er listet herunder.

“Med min underskrift bekræfter jeg indholdet og alle datoer i dette dokument.”

## Vera Slyk Pedersen

### Bestyrelsesmedlem

Serienummer: bd9ef451-bcf7-4648-8fdd-411c5f668045

IP: 85.203.xxx.xxx

2026-03-12 13:09:32 UTC



## Henriette von Essen-Leise

### Bestyrelsesmedlem

Serienummer: a772df9f-70be-4dc4-8894-704a26689373

IP: 109.70.xxx.xxx

2026-03-12 14:51:06 UTC



## Morten Westfall

### Bestyrelsesmedlem

Serienummer: morten@ccf.dk

IP: 80.62.xxx.xxx

2026-03-12 15:34:25 UTC

## Anne Brandt-Christensen

### Bestyrelsesmedlem

Serienummer: b93605f4-c685-4a97-bd9c-f57a243cd1aa

IP: 217.61.xxx.xxx

2026-03-12 19:08:09 UTC



## Sofie Vejrup

### Bestyrelsesmedlem

Serienummer: c6460a8b-9220-4fc0-8c93-7a4a83f73fe5

IP: 80.208.xxx.xxx

2026-03-13 07:22:27 UTC



Penneo dokumentnøgle: MBADJ-1E1WV-184E4-HCGC5-APGPG-MONEC

Dette dokument er underskrevet digitalt via **Penneo.com**. De underskrevne data er valideret vha. den matematiske hashværdi af det originale dokument. Alle kryptografiske beviser er indlejret i denne PDF for validering i fremtiden.

Dette dokument er forseglet med et kvalificeret elektronisk segl. For mere information om Penneos kvalificerede tillidstjenester, se <https://eutl.penneo.com>.

#### Sådan kan du verificere, at dokumentet er originalt

Når du åbner dokumentet i Adobe Reader, kan du se, at det er certificeret af **Penneo A/S**. Dette beviser, at indholdet af dokumentet er uændret siden underskriftstidspunktet. Bevis for de individuelle underskrivers digitale underskrifter er vedhæftet dokumentet.

Du kan verificere de kryptografiske beviser vha. Penneos validator, <https://penneo.com/validator>, eller andre valideringstjenester for digitale underskrifter.